

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Børnehuset Galaxen
Adresse:	Elmegården 56, 4450 Jyderup
Tlf.:	72368084
E-mailadresse:	hde@holb.dk
Hjemmesideadresse:	www.dagtilbudskovvejen.holbaek.dk
Åbningstider:	Mandag-torsdag 6:15-16:45 og fredag 6:15-16:15
Institutionsleder:	Hanne Dehn

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Galaxen er en helt nybygget institution, som stod klar til brug den 1 september 2016.</p> <p>Galaxen er bygget efter nogle grundtanker om, at barnet skal have mulighed for at kunne være en del af en lille enhed i et større børnehus. Så hver stue har deres egen indgang til deres stue.</p> <p>Vi er inspireret af Ringsmose søstrene, med at skabe små læringsmiljøer for børnene, dette er både bygningen og indretningen skabt efter.</p> <p>Galaxen har en stor legeplads med forskellige læringsmiljøer og med fokus på naturen og landskaberne.</p> <p>Galaxen er nabo til Jyderup hallen og er en daglig del af børnenes hverdag.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	Ca. 134 børn/ 180 enheder	
Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	<p>Børnene er inddelt i grupper og er en del af et større team. Vi har 2 afdelinger. 2 vuggestuer, som om formiddagen opdeles med en ældstegruppe og 5 børnehavestuer, hvor den ene stue er til de kommende skolebørn. Fordelt med børn fra 0-2,9 år og fra 3-5 års. Der bliver dog altid taget udgangspunkt i de enkelte børns behov, hvis det giver udviklings/relationelt-mening at børnene er i en anden aldersgruppe.</p> <p>Galaxens børnegruppe er mangfoldig med familier fra forskellige kulturer og levemåder. Vi har også børn, som er i udsatte positioner og derfor kræver en yderligere indsats.</p>	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Aktionslæring. Interne Sproggrupper. Motorik, vi er DGI-certificeret. Vi bruger ofte Jyderup hallen. Hver stue laver hvert år mindst 2 forløb hvor vi bruger forløbsskemaet, og 2 gange om året har vi forløb i fællesskab hele huset.</p> <p>Fælles og single kompetenceudvikling. Vi har løbende personale på ICDP-uddannelsen.</p>	

	<p>Hver stue arbejder ud fra den børnegruppe de har og hvilket behov de har for specielle indsatser og projekter. Vi laver handleplaner med forældrene, der hvor vi skal have ekstra fokus på et barns udvikling.</p> <p>-Og så laver vi masser af små projekter/lege, hvor vi følger børnene initiativer, bare fordi det er sjovt og skaber trivsel/læring.</p>
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Vi arbejder med en struktureret opdelt hverdag, hvor vi som pædagogisk personale veksler mellem at give børnene læringsinput gennem voksenstyrede aktiviteter, går ved siden af børnene og støtter op omkring børnenes lege og sociale sammenspil og tidspunkter på dagen hvor børnene går forrest og udforsker verden.</p> <p>Vi veksler imellem at arbejder i fællesskabet og i små lærings/lege grupper. Gennem vores ICDP-uddannelse, arbejder vi hele tiden med fokus på relationen mellem barn og voksen og mellem børnene. Så vi hele tiden kan justere os i forhold til det enkelte barn og børnegruppen.</p> <p>I huset har vi sprog-sceins-motorik-natur-ICDP-vejleder. Der inspirer og vejleder os i arbejdsmetoder indenfor deres område.</p> <p>Vi bruger ALLE-Med, et observationsskema som har fokus på barnets udvikling.</p> <p>På alle børn som snart skal starte i skole, laves en SPU.(Skoleparathedundersøgelse).</p> <p>Vi laver sprogvurderinger sammen med børnene.</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Det tværfprofessionelle samarbejde er et vigtigt bindeled i vores hverdag. Det tværfprofessionelle samarbejde sker på KF (Konsultativt Forum) og ved UM (Udviklingsmøde) her i Børnehuset eller hos vores samarbejdspartnere. Som er sagsbehandlere - psykologer - ressource pædagoger - talepædagoger - fysioterapeuter – ergoterapeuter, ledere og personale fra andre institutioner/skolen. På disse møder kan vi drøfte børn, der ikke er i trivsel.</p> <p>Ydermere har vi et Tværfagligt Udviklingsforum (TUF) som består af Pædagogiske leder, Distriktsleder, Skoleleder, Psykolog, Sagsbehandler og skole afd. Ledere, i de enkelte sager kan andre samarbejdspartnere indbydes til at deltage.</p>

	Forældrene er, særdeles vigtige samarbejdspartner, når det handler om deres barn, derfor vægter vi forældresamarbejdet højt.	
Personalegruppens sammensætning:	Vi er 1 leder, 14 pædagoger, 7 pædagogiske assistenter/medhjælper, 1 i senior job, 2 køkkenpersonaler, 1 rengøringsmand, vikar og studerende. Vi har engang om ugen skolepraktikanter fra 7-8 klasse fra Jyderup skole.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	2
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Vi forventer at den studerende kontakter institutionen ang. et forbesøg i Børnehuset. Forbesøget forventes at vare ca. 1 time. Den studerende vil blive vist rundt i hele institutionen, både i vuggestue og børnehave.</p> <p>Vi forventer at den studerende har medbragt relevante papirer fra seminarier, som kan være til gavn for praktikvejleder inden praktikstart og som gennemgås ved første besøg.</p> <p>Vi taler om gensidige forventninger, ønsker og mål for praktikken og den studerende får udleveret relevante papirer om huset. Vi taler om mødeplanen, hvor vi så vidt muligt vil forsøge at imødekomme den studerendes ønsker og muligheder. Det forventes, at den studerende gør sig overvejelser omkring læringsmålene. Drøftelsen af og udarbejdelsen af læringsmålene, vil blive gennemgået i samarbejde med vejleder på de første vejledninger. Den studerende skal ligeledes medbringe et opslag om sig selv til forældrene og børnene til første dag af praktikken.</p> <p>Lederen af børnehuset vil indhente underskrift til både staffe- og børneattest, tavshedspligt og ansættelsesbrev på første besøg.</p>	
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	Den første dag møder den studerende kl. 9.00, uanset hvad der ellers står på skemaet. Dette gøres for at tage så godt imod den studerende som muligt. Der vil være endnu en rundvisning af institutionen, hvis den studerende ønsker dette. De første dage på praktikstedet vil den studerende gøre sig erfaring med husets struktur, samt hilse på børn, forældre og kollegaer. Her forventes ligeledes at den studerende gør sig observant og reflekterer over hverdagens	

	organisering, struktur, planlægning og aktiviteter, som kan være relevante ift. første vejledningsmøde og den studerendes læringsmål.
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Inden praktikudtalelsen (2/3 statusudtalelsen), bliver den studerende informeret om, hvad vejleder vil udtale sig om. Hvis der er bekymringer, vil uddannelsesstedet kontaktes, så status mødet ikke foregår via skype, men et live møde.</p> <p>Inden den afsluttende prøve vil vejleder informere den studerende om helhedsindtrykket af praktikforløbet. Skulle der forekomme bekymringer/problemer i praktikforløbet, er det vejleders rolle at informere sin leder omkring dette, de forsøger at løse problemet/udfordringerne i samarbejde med den studerende. Der vil blive udarbejdet en handleplan for resten af praktikperioden, hvori der fremgår hvad der skal arbejdes med. Uddannelsesstedet vil ligeledes blive kontaktet af vejlederen ved problemer/bekymringer.</p>
Dato for sidste revidering:	Juli 2021

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	I hverdagen arbejder vi fokuseret på at skabe de bedste rammer for udvikling, læring og trivsel for det enkelte barn og planlægger vores aktiviteter ud for forståelse og kendskab til det enkelte barns forudsætninger, alder og udvikling. Vi arbejder ofte i små grupper om formiddagen for at kunne arbejde med differenceret læringsinput. Eller i store grupper hvor fællesskabet og det sociale er i fokus, fx ved samling eller i aktiviteter i hallen. I huset udarbejder vi udviklingsbeskrivelser (ALLE Med) på alle børn, samt pædagogiske handleplaner efter behov, for børn som har

		<p>brug for en særlig tilrettelagt og fokuseret indsats, i samarbejde med forældrene. Her bliver observationer og ICDP, relationskompetence og samspil mellem barn/voksen og læringsmiljøet et vigtigt redskab/metode til at arbejde analytisk og fokuseret på den bedste udvikling for et barn/børnegruppe.</p> <p>Den studerende skal lave observationer af børnenes hverdag, med fokus på deres udvikling/samspil/ressourcer. Den studerende skal reflektere over barnets forudsætninger for udvikling i det sociale samspil.</p> <p>Den studerende skal løbende skrive om praksis og reflektere i et arbejdsportfolio. Arbejdsportfolio bruges i vejledningen til refleksioner over praksis.</p> <p>Den studerende har mulighed for at deltage i at lave sprogvurdering, udviklingsbeskrivelse, handleplan, SPU.</p>
<p>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</p>	<p>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</p>	<p>Sociale relationer og fællesskaber er en af de vigtigste kerneopgaver i det pædagogiske fag, da dette arbejde har stor betydning for arbejdet med det enkelte barns udvikling, leg, læring og trivsel. I hverdagen forventes det, at vi møder børnene der hvor de er, arbejder med at skabe nærværende relationer til børnene og støtter op omkring børnenes legerelationer og konfliktløsninger.</p> <p>Det forventes at den studerende er synlig blandt børnene og deres lege/aktiviteter, og støtter op, omkring børnenes deltagelse i fællesskabet, på en inkluderende og anerkendende måde.</p> <p>Den studerende skal bidrage til de pædagogiske snakke omkring de enkelte børn, inddrage faglig viden og begrundelser hertil, samt komme med forslag til aktiviteter/ aktioner.</p> <p>Vi forventer at den studerende stiller nysgerrige og undrende spørgsmål til vores pædagogiske praksis.</p>

<p>dialog og professionel kommunikation,</p>	<p>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</p>	<p>God kommunikation skaber og udvikler nære og betydningsfulde relationer, som er vigtigt for vores arbejde med barnet, familien og kollegaer.</p> <p>Kommunikation handler om det verbale og nonverbale sprog, som vi på en professionel og forsvarlig måde anvender og forholder os reflektivt til. Brugen af ICDP er en god måde at holde fokus på vores professionelle samtaler.</p> <p>Det forventes, at den studerende arbejder på at være anerkendende og inkluderende i sin kommunikation med børn, forældre og kollegaer. Den studerende og vejleder vil gennemgå de 3 p`er, omkring kommunikation på det private, personlige og professionelle niveau. Den studerende vil på vores teams møder få kendskab til udarbejdelse af den skriftlig dokumenterer som vi præsenterer for forældre, kollegaer og tværfaglige samarbejdspartnere for.</p> <p>Den studerende kan deltage til en forældresamtale, samt gøre sig erfaring med i den daglige kommunikation med forældrene. I forhold til det tværfaglige samarbejde og det skriftligt arbejde, kan den studerende stifte bekendtskab med at udarbejde en handleplan og deltage i samarbejds møder hvor det er etisk rigtigt at have en studerende med.</p> <p>På vores UV-møde (personalemøde for hele huset) vil den studerende få taletid, som er et fast punkt på UV-mødet, så hele huset får et kendskab/indblik i hvad den studerende har fokus på eller arbejder med. Her kan den studerende fx inddrage og fortælle om arbejdet med sine læringsmål, lave spørgeskemaer om praksis m.m.</p>
<p>leg, legeteorier og legekulturer,</p>	<p>rammesætte børns leg,</p>	<p>Legen er rum for læring, og her får det betydning, at vi har kendskab til legeteori og legekultur, for derigennem at kunne støtte op om og rammesætte børns lege og sociale relationer, udvikling og læring. I Galaxen leger vi både ude og inde hver dag, samt skaber mulighed for at lege, på tværs af stjerne og med fokus på læringsrum i rummet.</p>

		Den studerende skal være medvirkende til at understøtte børnenes sociale relationer gennem lege, og skal tage initiativ til lege og aldersvarende aktiviteter, som understøtter barnets deltagelse i fællesskabet.
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	<p>Leg, kreative aktiviteter og motoriske udfoldelser er en stor del af børnenes hverdag og er et rum for udvikling, trivsel og læring. I hverdagen planlægger vi mange aktiviteter, hvor vi går foran, ved siden og bag ved barnet og følger barnets spor. Dette arbejde indebærer bl.a. en viden omkring pædagogiske læreplaner og implementering af disse i hverdagen.</p> <p>Den studerende få mulighed for at sammen med personalet på stuen, at udarbejde en ugeplan/ månedsplan med fokus på kreativitet, kropslig eller musisk læring/aktiviteter/lege.</p> <p>Den studerende skal målsætte, tilrettelægge, dokumentere og evaluere en aktivitet. Vi inspirer studerende til at bruge stedets didaktiske redskab "Forløbs skema", som guider personen gennem væsentlige refleksioner af forløb og aktiviteter i forhold til den pædagogiske læreplan udarbejdet af Marianne Preus Sørensen. Ønsker den studerende at bruge et andet didaktisk redskab/model gøres det.</p> <p>Den studerende skal reflektere selve aktiviteten og egen læreproces. Dette forudsætter planlægning og forberedelse og den studerende har mulighed for at inddrage egne interesseområder og styrke egne kompetencer.</p>
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	<p>Fra 1 januar 2018 har børnene få mad som er lavet i huset 3 gange om dagen. Denne mad skal leve op Holbæk Kommunes kostpolitik. Vi har 2 køkkener, det ene bruger køkkenpersonalet og det andet er til pædagogiske aktiviteter. I det pædagogiske køkken kan vi lave aktiviteter med sund mad.</p> <p>Vi har faste rutiner omkring spisning af mad og bleskift/toiletbesøg, som har fokus på hygiejne. Den studerende vil blive inddraget i disse rutiner.</p>

		<p>Vi bruger Jyderup hallen meget til at lege i eller lave voksenstyret aktiviteter, vi bruger udeliv som er et godt rum til store bevægelse, alt sammen aktiviteter som styrker barnets motoriske udvikling og fysiske sundhed.</p> <p>Den studerende skal tillægge, gennemfører og evaluere sin indsats for omsorg/sundhed/forebyggelse.</p> <p>Indsatsforløbet vil vi bruge på vejledningen til refleksion over praksis. Den studerende skal skrive om hvorfor netop den indsats og indsatsforløbet i sit arbejdsportfolio.</p>
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Det forventes at den studerende deltager i en førstehjælps kursus.
<p>Anbefalet relevant litteratur: Inklusion gennem pædagogisk relationsarbejde (ICDP) af Anne Linder, for findes på stedet.</p> <p>https://holbaek.dk/borger/boern-unge-og-uddannelse/dagtilbud-og-skoler/viden-vaerktoejer/den-paedagogiske-laereplan/selvstaaendighed-og-selvstaaendighed/ (herunder ligger videoen "Lad dog barnet....gøre det selv" og hæftet "Lad dog barnet! Når pædagogik og ergonomi går hånd i hånd" fra BAR social og sundhed)</p> <p>https://holbaek.dk/borger/boern-unge-og-uddannelse/dagtilbud-og-skoler/viden-vaerktoejer/den-paedagogiske-laereplan/forloebsskema/ lavet af Marianne Preus Sørensen, redigeret i 2018 af Dagtilbud Skovvejen.</p>		
Særlige information om 2. praktikperiode		
<p>Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>		
<p>Tidsrummet er stedets åbningstid, men oftest planlægges den studerendes tider at lægge i tidsrummet mellem 7-16, ønskes der andet kan det aftales.</p> <p>Den studerende vil aldrig være alene i huset. Der vil være tidspunkter hvor den studerende er alene på stuen, men der vil altid være personale på andre stuer i huset. Ønsker den studerende at lave en aktivitet med en lille gruppe børn alene, kan det aftales.</p> <p>Der er udviklingsmøde (hele huset mødes) 1 gang måneden om aftenen fra klokken 17-20.30 og et teammøde (stuerne mødes) 1 gang om måneden fra kl. 16.30-20.00. Udover det kan der være arrangementer og andre møder som kan være relevante for den studerende at deltage i.</p>		
<p>Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>		

Den studerende orienteres om placering og hvem der er vejleder ved forbesøget, da der er flere stuer i huset vi har placering af studerende.

Der er pt. ikke uddannet vejleder i huset, men der er en personale med særlig interesse for vejledning, der varetager opgaven. Har man et specielt ønske kontaktes vi hurtigst mulig, så vi kan undersøge om ønsket kan efterleves.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Praktikvejledning er 1 gang om ugen (dog ikke ved ferie og sygdom), mindst 1 time. Vejleder og studerende fastsætter en fast dag ved første vejledning.

Vejledningen er en vigtig del af den studerendes læring og refleksioner over egen praksis, da dette forum giver anledning til fordybelse, refleksion, faglig drøftelse og sparring. Her bliver vi ikke forstyrret, og der er mulighed for at vende evt. undringer, oplevelser, spørgsmål osv. Vejledningen er også det rum, hvor vejleder har mulighed for at inddrage og følge op på den studerendes praktikdokumenter og port folio, samt sikre sig, at den studerende arbejder kvalificeret med sine læringsmål og sikrer, at den studerende arbejder med praktikkens 2 læringsrum; øvelses- og refleksionsfeltet.

I denne praktikperiode kan det være en god ide at sætte dato på sine læringsmål, til vejledningen kan der planlægges hvilke uger den studerende vil arbejde med de enkelte læringsmål og på den måde strukturere sit arbejde, for at sikre at man når sine mål for praktikken.

Den studerende skal inddrage sin arbejdsport folio som en aktiv del af vejledningen.

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1 tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2 skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3 kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 4 rammesætte børns leg,

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------

Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 5 målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------

Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 6 tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------

Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 7 Førstehjælps kursus.

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------

Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	I vores pædagogiske praksis skal vi forholde os til samfundsmæssige og institutionelle problemstilling, som kræver en anderledes eller ny tilgang til problemløsning. Vi skal i vores fag forholde os til ny viden og metoder, samt forholde os til forandringer i struktur, rammer og omgivelser. Det kræver at vi arbejder fokuseret på at gå mere analytisk og strategisk til værks og samarbejder på at løfte opgaverne i fællesskab. Den studerende skal inddrages i vores pædagogiske metoder, øve sig i at anvende disse i praksis, samt være kritisk

		<p>undrende i forhold til vores pædagogiske praksis. Den studerende skal inddrages i vores tværfaglige arbejde og kvalificere egen praksis i forhold til dette. Den studerende skal byde ind med forslag og tiltag til praksis, som målrettet kan understøtte barnets trivsel, udvikling og læring. Disse forslag skal være baseret på faglige argumenter, viden, erfaringer, refleksioner og observationer. Den studerende bliver introduceret i organisationskultur og andre institutionelle rammer, som har indflydelse på vores pædagogiske praksis. Dette vil foregå i samarbejde med den pædagogiske leder.</p>
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>Inddragelse og implementering af nye læringsrum, digitale medier og oplevelser er også en del af praksis og børnenes læreprocesser. Også her er pædagogiske metoder og pædagogiske læreplaner et vigtigt redskab til, at imødekomme og understøtte børnenes trivsel, udvikling og læring i hverdagen. Den studerende skal tage initiativ til lege og aktiviteter som inddrager bevægelse/ natur/ iPads/ kulturoplevelser. Den studerende vil sammen med vejleder inddrage sin viden og søge viden omkring et godt og udviklende børnemiljø i hverdagen. Den studerende får ligeledes muligheden for at planlægge en tur ud af huset, med efterfølgende dokumentation og læreprocessen i dette.</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Nye tiltag, metoder og forandringsprocesser er en del af praksis og hverdagen. Dette foregår i et tæt samarbejde med kollegaer, pædagogisk leder og andre samarbejdspartnere. Den studerende får mulighed for at lave et projekt med en gruppe børn, som understøtter børnenes udvikling og læring, og som tager udgangspunkt i en relevant udfordring, optagethed eller anden relevant emne. Den studerende skal ligeledes bidrage aktivt på vores møder og derigennem bidrage til udvikling af pædagogisk praksis, samt øve sig i at anvendevores pædagogiske metoder. På vores UV-møde (personalemøde for hele huset) vil den studerende få taletid, som er et fast punkt på UV-mødet, så hele huset får et kendskab/indblik i hvad den studerende har fokus på eller arbejder med.</p>

<p>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>Forældresamarbejde og at følge børnenes spor og interesser er et vigtigt element i hverdagen. Dette giver anledning til udviklings- og forandringsprocesser, som understøtter børnenes udvikling, trivsel og læring. I samtaler med forældre og børn skal vi være opmærksomme på at inddrage deres synspunkter, ideer og forslag i vores praksis, hvis det giver mening og kan lade sig gøre. Den studerende skal tage initiativ til kreative aktiviteter, lege og processer, som understøtter udvikling og læring, ved at følge barnets spor og interesser.</p>
<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</p>	<p>Pædagogiske læreplaner, didaktiske og pædagogiske metoder er vigtige redskaber i hverdagen, som vi skal inddrage i udviklingen af vores pædagogiske praksis ift. hvad der skal læres, og hvordan det skal læres. I Galaxen arbejder vi med ICDP, Aktionslæring, ALLE Med (baseret på Nærmeste zone for udvikling), Forløbsskema, ugeplaner og andre metoder og faglig viden som udvikler, forandre og kvalificerer praksis. Den studerende skal arbejde aktivt med sin port folio i hverdagen og inddrage dele af den til vejledning, og stille sig kritisk og undrende reflekterende til praksis. Den studerende skal foruden arbejdet med sine læringsmål, opstille mål i hverdagen, som kvalificerer egen praksis og læreproces. I forhold til dokumentations- og evalueringsmetoder vil den studerende blive introduceret til førnævnte metoder.</p>

Anbefalet relevant litteratur:

Inklusion gennem pædagogisk relationsarbejde (ICDP) af Anne Linder, for findes på stedet.

<https://holbaek.dk/borger/boern-unge-og-uddannelse/dagtilbud-og-skoler/viden-vaerktoejer/den-paedagogiske-laereplan/selvhuelpenhed-og-selvstaendighed/> (herunder ligger videoen "Lad dog barnet....gøre det selv" og hæftet "Lad dog barnet! Når pædagogik og ergonomi går hånd i hånd" fra BAR social og sundhed)

<https://holbaek.dk/borger/boern-unge-og-uddannelse/dagtilbud-og-skoler/viden-vaerktoejer/den-paedagogiske-laereplan/forloebsskema/> lavet af Marianne Preus Sørensen, redigeret i 2018 af Dagtilbud Skovvejen.

Særlige information om 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Mandag- torsdag 6:15-16:45 og fredag 6:15-16:15, ønskes der andet kan det aftales.

Den studerende vil aldrig være alene i huset. Der vil være tidspunkter hvor den studerende er alene på stuen, men der vil altid være personale tilstede på de andre stuer. Ønsker den studerende at lave en aktivitet med en lille gruppe børn alene, kan det aftales.

Der er udviklingsmøde (hele huset mødes) 1 gang måneden om aftenen fra klokken 17-20.30 og et teammøde (stuerne mødes) 1 gang om måneden fra kl. 16.30-20.00. Udover det kan der være arrangementer og andre møder som kan være relevante for den studerende at deltage i.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende orienteres om placering og hvem der er vejleder ved forbesøget, da der er flere stuer i huset vi har placering af studerende.

Der er pt. ikke uddannet vejleder i huset, men en personale med særlig interesse for vejledning varetager opgaven. Har man et specielt ønske kontaktes vi hurtigst mulig, så vi kan undersøge om ønsket kan efterleves.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Praktikvejledning er 1 gang om ugen (dog ikke ved ferie og sygdom), mindst 1 time. Vejleder og studerende fastsætter en fast dag ved første vejledning.

Vejledningen er en vigtig del af den studerendes læring og refleksioner over egen praksis, da dette forum giver anledning til fordybelse, refleksion, faglig drøftelse og sparring. Her bliver vi ikke forstyrret, og der er mulighed for at vende evt. undringer, oplevelser, spørgsmål osv.

Vejledningen er også det rum, hvor vejleder har mulighed for at inddrage og følge op på den studerendes praktikdokumenter og portfolio, samt sikre sig, at den studerende arbejder kvalificeret med sine læringsmål og sikrer, at den studerende arbejder i praktikkens 2 læringsrum; øvelses- og refleksionsfeltet.

I denne praktikperiode kan det være en god ide at sætte dato på sine læringsmål, til vejledningen kan der planlægges hvilke uger den studerende vil arbejde med de enkelte læringsmål og på den måde strukturere sit arbejde, for at sikre at man når sine mål for praktikken.

Den studerende skal inddrage sin arbejdsport folio som en aktiv del i vejledningen.

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<p>Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

<p>Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>	
---	--

Læringsmål 3		
<p>Hvad:</p>	<p>Hvorfor:</p>	<p>Hvordan (metoder):</p>
<p>Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Læringsmål 4		
<p>Hvad:</p>	<p>Hvorfor:</p>	<p>Hvordan (metoder):</p>
<p>Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Læringsmål 5		
<p>Hvad:</p>	<p>Hvorfor:</p>	<p>Hvordan (metoder):</p>
<p>Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	