

Forretningsorden for forældreråd i Dagtilbud Skovvejen

Dagtilbud Skovvejens bestyrelse har besluttet at der, i henhold til Styrelsesvedtægt for Holbæk Kommunes Dagtilbuds §7 stk. 9, nedsættes et forældreråd i alle områdets børnehuse.

Forældrerådene er underlagt tavshedspligt.

Valgprocedure

Forældrerådet vælges på det årlige forældremøde om foråret når der er valg til bestyrelsen. Forældrerådet består af 1 bestyrelsesmedlem samt en suppleant, ligeledes kan der i hvert børnehus vælges yderligere repræsentanter til forældrerådet.

Forældrerådsmedlemmerne vælges for en periode af 2 år, således at halvdelen er på valg i lige årstal, og halvdelen er på valg i ulige år. Suppleanter vælges hvert år.

Forældrerådsmedlemmer kan sidde i forældrerådet, så længe medlemmet har et barn indskrevet i børnehuset, hvor medlemmet er valgt.

Forældrerådets konstituering og beslutningskompetence

Efter forældremødet, dog ikke senere end 14 dage, konstituerer forældrerådet sig med formand, næstformand m.m.

Det anbefales at forældrerådet består af 4 til 8 forældre, samt pædagogisk leder og 1 medarbejderrepræsentant fra børnehuset, Der skal altid være et flertal af forældrerepræsentanter i rådet.

Den pædagogiske leder fungerer som sekretær.

Samtlige forældre og medarbejderrepræsentanter er fuldgyltige medlemmer af rådet og har stemmeret. Den pædagogiske leder samt suppleanter er ikke stemmeberettigede.

Forældrerådet er beslutningsdygtigt når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Alle beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Klage over afgørelser, der er truffet af forældrerådet, kan af den pædagogiske leder, indbringes for områdelederen og bestyrelsen inden fire uger fra afgørelsens meddelelse.

Forældrerådets mødestruktur

Forældrerådet afholder 4-6 møder om året. På første møde planlægges alle møderne for et år af gangen.

Formanden leder møderne der som udgangspunkt er lukkede

Dagsordenen på forældrerådsmødet skal indeholde minimum følgende punkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af seneste referat
3. Gensidig orientering, formand, pædagogisk leder, bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere
4. Økonomi
5. Eventuelt

Formanden og den pædagogiske leder udarbejder dagsorden der, med relevante bilag, udsendes senest 1 uge før mødet. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden skriftligt senest 9 dage før mødets afholdelse. Referat med bilag offentliggøres på "Børn i Holbæk" i hvert enkelt børnehus samt fremsendes til områdeleder efter afholdelse af mødet. Ligeledes lægges referaterne ud på institutionens hjemmeside.

Pædagogisk leder er behjælpelig med synliggørelse af materialet.

Formanden kan indkalde til ekstraordinært forældrerådsmøde med kortere varsel. Medlemmerne underrettes med angivelse af hvilke sager, der skal behandles på mødet.

Hvis et forældrerådsmedlem udtræder af forældrerådet midt i en periode erstattes medlemmet af en suppleant. Det er derfor ønskeligt at alle suppleanter deltager i forældrerådsmøderne, for kontinuerligt at holde sig ajour med hvad der sker i forældrerådsregi. Suppleanter kan således uden ophold indtræde i forældrerådet.

Forældrerådet samarbejder med den pædagogiske leder på blandt andet følgende områder:

- Indholdet på forældremøder i børnehuset
- Afholdelse af tema-aftener, forældremøder samt andre sociale arrangementer
- Hverdagen i børnehuset
- Opgaver som forældrebestyrelsen ønsker behandlet

- Evaluering af institutionens læreplaner, politikker og retningslinjer, under hensyntagen til de rammer og principper som udstikkes af Forældrebestyrelsen

I forældrerådet må der ikke behandles personsager, dette er gældende for både børne, forældre- og personalesager.

Forældrerådet forventes at være kontaktbare og synlige i forhold til ris, ros, ideer og andet, som har betydning for børnenes hverdag.

Forældrerådet kan til enhver tid skriftligt sende forslag eller pkt. til bestyrelsen der ønskes behandlet.

Godkendt i Bestyrelsen
November 2017